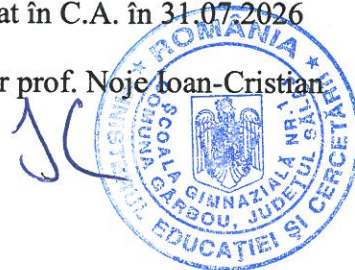


MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SĂLAJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 GÂRBOU
tel/fax: 0260/639225
E-mail: scoalagarbou@yahoo.com

Nr. 282 / 31.07.2026

Avizat în C.A. în 31.07.2026

Director prof. Noje Ioan-Cristian



PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2026-2030

“Natura ne aseamănă, educația ne deosebește”

Confucius

ARGUMENT



Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2026-2030 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Gârbou, Primăria Gârbou și Inspectoratul Școlar al Județului Sălaj.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici - parteneri tradiționali ai instituției.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială Nr. 1 Gârbou ne îndreptățesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.



CONTEXT LEGISLATIV

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 87/2006** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP)**, aprobat prin ordin al ministrului educației, în forma aflată în vigoare;
- **Statutul Elevului**, aprobat prin ordin al ministrului educației, în forma actualizată;
- **Standardele ARACIP privind evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar**, precum și metodologia de evaluare instituțională în vigoare;
- **Ordinele, instrucțiunile, metodologiile, notele și precizările Ministerului Educației**, aplicabile în perioada de implementare a prezentului plan;
- **Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar**, în vigoare;
- **Metodologia privind formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului didactic**, în vigoare;
- **Metodologiile privind organizarea și desfășurarea evaluărilor naționale, a examenului național de bacalaureat și a admiterii în învățământul liceal**, actualizate anual prin ordine ale ministrului educației;
- **Legislația privind incluziunea școlară, egalitatea de șanse și sprijinul educațional pentru copiii cu cerințe educaționale speciale (CES)**, precum și actele normative privind prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar.

CUPRINS

Capitolul I

- 1.1. Diagnoza mediului extern
 - 1.1.1. Prezentarea comunei Gârbou
 - 1.1.2. Analiza PEST (E)
- 1.2. Diagnoza mediului intern
 - 1.2.1. Prezentare generală
 - 1.2.2. Cultura organizațională
 - 1.2.3. Structura unității școlare
 - 1.2.4. Resurse umane
 - 1.2.5. Resurse materiale
 - 1.2.6. Resurse informaționale
 - 1.2.7. Resurse financiare
 - 1.2.8. Analiza SWOT

Capitolul II

- 2.1. Misiunea școlii
- 2.2. Viziunea școlii
- 2.3. Valori și principia cultivate și promovate de școală

Capitolul III

- 3.1. Ținte strategice
 - 3.1.1. Îmbunătățirea standardelor de performanță a resurselor umane și a managementului școlar
 - 3.1.2. Întreținerea, ameliorarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică
 - 3.1.3. Adaptarea ofertei de educație
 - 3.1.4. Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale

Capitolul IV

- 4.1. Opțiuni manageriale
 - 4.1.1. Dezvoltare curriculară
 - 4.1.1.1. Trunchiul comun
 - 4.1.1.2. Curriculum la decizia școlii
 - 4.1.1.3. Activitatea extracurriculară
 - 4.2. Grupuri țintă: elevi, părinți, comunitate
 - 4.2.1. Fluxuri de elevi
 - 4.2.2. Asigurarea finalităților în învățământul gimnazial
 - 4.2.3. Orientarea școlară și profesională
 - 4.2.3.1. Consilierea școlară și profesională
 - 4.2.3.2. Proiectarea carierei
 - 4.2.3.3. Monitorizarea absolvenților
- 4.3. Resurse umane
 - 4.3.1. Recrutarea și selecția resurselor umane
 - 4.3.2. Utilizarea resurselor umane

- 4.3.3. Salarizarea și stimularea personalului
- 4.3.4. Perfecționarea
- 4.4. Resurse materiale și financiare
 - 4.4.1. Finanțarea unității de învățământ
 - 4.4.2. Resurse financiare extrabugetare
 - 4.4.3. Resurse materiale ale unității de învățământ
- 4.5. Control, evaluare, recompensare, sancțiuni
- 4.6. Relații interumane, intersistemice și comunitare

CAPITOLUL I

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1.1. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

1.1.1. PREZENTAREA COMUNEI GÂRBOU

Comuna Gârbou este așezată într-una din marile unități morfo-structurale ale țării și anume în cuprinsul Platformei Someșene. Situată în partea de est a județului Sălaj, comuna Gârbou este mărginită în partea de nord de comunele Cristolț și Surduc, în partea de vest de comuna Bălan, în partea de sud de comuna Hida și în partea de nord-est de comuna Zalha. Ca formă majoră a reliefului se înscrie relieful colinar, format din dealuri prelungi, care doar sporadic depășesc înălțimea de 530 metri și care constituie interfluviile dintre văile care drenează suprafața comunei. Cel mai extins, atât ca lungime cât și ca lățime, este interfluviul care se desfășoară între Valea Călăcii și cea a Cernucului, pe o distanță de 8 km, începând din Dealul Ambreușului până în Valea Cornilor, acolo unde cele două pâraie confluează formând Valea Gârboului, după ce în prealabil Valea Călăcii colectează în aval de localitatea Popteleac - Valea Ungurului.

Comuna se află la o distanță de 45 km față de municipiul Zalău, reședința județului Sălaj, pe drumul județean DJ 108B și la 21 km de Jibou, localitatea urbană cea mai apropiată. Suprafața totală a comunei este de 10 062 ha, fiind una dintre cele mai mari comune din județ. În ceea ce privește organizarea administrativă a teritoriului țării noastre, comuna Gârbou are următoarele localități componente:

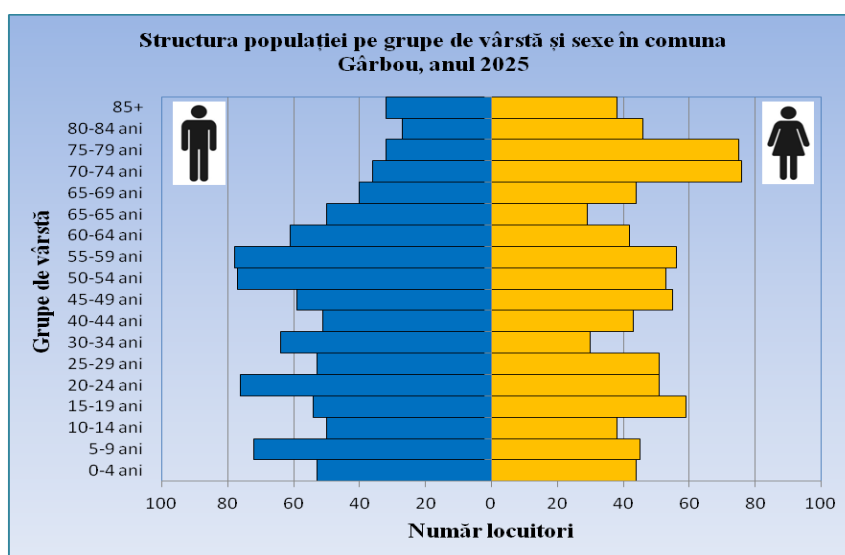
- Gârbou, centru de comună;
- Fabrică, situată la 5 km în partea de nord a comunei;
- Popteleac, situat la 3 km în partea de sud a comunei;
- Călacea, situată la 7 km în partea de sud – est;
- Solomon, situat la 4 km în partea de est a comunei;
- Bezded, situat la 8 km în partea de est a comunei;
- Cernuc, situat la 6 km în partea de est a comunei.

Comuna Gârbou intră în istorie în anul 1230, de când datează cea mai veche atestare documentară - localitatea Popteleac. Atestarea documentară a localității Călacea s-a făcut în anul 1312, iar a localităților Solomon, Cernuc și Bezded în anul 1336. Localitatea Gârbou este atestată documentar în anul 1366, pe când Fabrică este o localitate mult mai tânără, aici existând între anii

1833 - 1848 o fabrică de zahăr de unde s-a păstrat și denumirea localității. Întreaga comună a fost o zonă agricolă importantă, localnicii având ca îndeletnicire de bază cultura plantelor, îndeosebi a cerealelor și creșterea animalelor. Gârboul a devenit un centru al intelectualității și al culturii românești din împrejurimi. Aici se întâlneau anual intelectuali din toată vecinătatea și se jucau piese de teatru românești puse în scenă de către învățători. În 1910 a fost introdus pentru prima dată „dansul călușarilor”. În anul 1878 devine centru administrativ al plasei cu același nume, având judecătorie, bancă și alte instituții. Din rândul oamenilor simpli s-a ridicat unul din cei mai de seamă militanți pașoptiști pentru libertăți democratice Alesandru Papiu-Ilarian. El a văzut lumina zilei la Bezded în anul 1827. Bucurându-se de încrederea domnitorului Alexandru Ioan Cuza, acesta îl numește în anul 1860 pe Alesandru Papiu-Ilarian în funcția de jurist consult al Moldovei și peste trei ani ministru titular în cadrul Departamentului Justiției din Guvernul României.

Întreaga comună a fost o zonă agricolă importantă, localnicii având ca îndeletnicire de bază cultura plantelor, îndeosebi a cerealelor și creșterea animalelor. În anul 1878 devine centru administrativ al plasei cu același nume, având judecătorie, bancă și alte instituții, dezvoltându-se permanent până în prezent și înregistrând diverse fluctuații din punct de vedere demografic.

Astfel, conform recensământului efectuat în 2021, populația comunei Gârbou se ridică la 1758 de locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2011, când se înregistraseră 2024 de locuitori. În ceea ce privește structura pe grupe de vârstă a comunei Gârbou, aceasta se corelează cu populația la nivel național, care se află într-un proces de îmbătrânire.



Structura populației din comuna Gârbou pe grupe de vârstă și sexe
Sursa: Institutul Național de statistică

1.1.2 ANALIZA PEST(E)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene. Cercetările științifice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale Nr. 1 Gârbou.

Factori politici

- cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;
- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);

- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, Programul „Rechizite școlare”;
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Factori economici

- cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări);
- descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun.

Factori sociali

- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;
- oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- așteptările comunității de la școală;
- proveniența copiilor din medii sociale defavorizate.

Factori tehnologici

- cultura informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;

Factori ecologici

- integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară prin implicarea în rezolvarea problemelor de mediu prin intermediul proiectelor ecologice;
- economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Nr. 1 Gârbou pentru perioada 2026-2030.

1.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

1.2.1. PREZENTARE GENERALĂ

Școala Gimnazială Nr. 1 Gârbou se bucură de prestigiu dobândit prin întreaga activitate a colectivului școlii, de mândria și recunoștința celor care au absolvit aici, de aprecierea întregii comunități locale.

Activitatea școlii se referă la arta de a instrui și a educa generația mileniului III, de a-i pregăti pe aceștia să găsească răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine.

Elevii și corpul profesoral de aici se află pe traiectoria ascendentă a devenirii învățământului românesc, catalizându-și acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității, sporirii și menținerii notorietății de care se bucură această instituție școlară.

PREZENT ȘI VIITOR

Cine suntem?



Școala Gimnazială Nr.1 Gârbou

Interesul pentru cultură prin carte pe meleagurile Gârboului este vechi. Potrivit legendei din popor, Maria Tereza, a vizitat Castelul Burg din Gârbou, fiind adusă din Surduc până la castel pe un strat de zahăr. Împărăteasa a dat ordin Camerei Aulice și apoi Guvernului Transilvaniei să fie ridicate școli, punând în vedere nobililor că vor fi aspru pedepsiți dacă vor opri copiii iobagilor români să le frecventeze. Astfel, a avut loc înființarea primei școli din Gârbou în jurul anului 1750.

Un alt element probabil cu influență asupra apariției primei școli este apropierea de Mănăstirea Strâmba (6 km.), mic centru de cultură unde funcționa prima școală ardeleană a acestor locuri (1470). Se pare că prima școală a funcționat în casa preotului, unde în tindă erau așezate două lavițe pe care ședeau copiii și învățau rugăciunile și catehismul de la feciorul popii care era și cantor. După 1848 școlile confesionale greco-catolice au cunoscut perioade de avânt. Preoții și protopopii din acea vreme au avut o contribuție deosebită la organizarea „școalelor populare ” la sfârșitul sec. XIX.

Treptat școala confesională greco-catolică se transformă în școala de stat. Învățământul în limba română este permanentizat în școala din Gârbou începând din anul 1919 cu întrerupere în perioada Dictatului de la Viena. Numărul copiilor care frecventează școala crește de la an la an și, în consecință, localnicii construiesc în 1910 localul de școală care funcționează și în prezent sub numele de Școala Mică, unde își desfășoară activitatea clasele I-IV. Tot în jurul acestei perioade se construiește un edificiu impunător, Judecătoria (1906) având o anexă și spațiu pentru închisoare .

La recensământul din 1910 în sat știau să scrie și să citească 32 % dintre locuitori, iar în 1915 școala era frecventată de 86 copii. În septembrie 1945 se înființează grădinița având 30 de copii. După reforma învățământului din anul 1948, în satul Gârbou se înființează Școala elementară de 7 ani. Din anul 1962 până în 1973 în localul fostei judecătorii se înființează Liceul Teoretic cu profil real și umanist. După desființarea liceului se trece la generalizarea învățământului de 10 ani.

În prezent sunt 31 de copii în ciclul preșcolar, 68 de elevi înscriși în clasele primare și 49 de elevi în clasele gimnaziale, școala având un total de 148 copii. Încadrarea școlii cu personal didactic calificat cuprinde: 2 educatoare, 3 cadre didactice pentru învățământul primar și 8 cadre didactice pentru învățământul gimnazial.

Ce vom fi?

O școală europeană cu o bază materială modernă, cu un curs ascendent spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână 3 elemente esențiale: elevii, părinții și cadrele didactice.

Principiile ce stau la baza dezvoltării școlare și instituționale sunt:

- Principiul consensualității se regăsește la nivelul tuturor proiectelor și activităților;

- Principiul solidarității - răspunde nevoilor de educare a copiilor în spiritul demnității, libertății și respectului față de categoriile defavorizate și minoritățile etnice acordându-se atenție prioritară întăririi coeziunii sociale în abordarea problematicii referitoare la copil;
- Principiul educației timpurii - vizează începerea educației copiilor de la vârsta de 3 ani, determinată de adevărul fundamental conform căruia baza dezvoltării personalității o constituie vârstele mici.
- Principiul desegregării - asigură cadrul necesar combaterii fenomenului de desegregare la nivelul unităților de învățământ.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială Nr. 1 Gârbou, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru învățământul profesional/liceal;
- dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socio-culturale;
- dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe, cultivarea expresivității și a sensibilității;
- formarea autonomiei morale.

1.2.2. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- Este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru prietenie, libertate de exprimare;
- A fost elaborat Regulamentul de Ordine Internă (R.O.I.) care cuprinde norme privind activitatea cadrelor didactice, a elevilor, părinților și a personalului școlii;
- Climatul organizației școlare este deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism;
- Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin;
- Directorul are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei.

1.2.3. STRUCTURA UNITĂȚII ȘCOLARE

Școala Gimnazială Nr. 1 Gârbou are următoarele structuri:

- Grădinița Gârbou

Dinamica populației școlare

AN ȘCOLAR	ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR	ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR	ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL
2025 - 2026	31	68	49
2024 - 2025	36	61	46
2023 - 2024	39	61	48
2022 - 2023	39	62	47

Plan de școlarizare

Nivel de învățământ	Realizat 2022-2013		Realizat 2023-2024		Realizat 2024-2025		Realizat 2025-2026	
	Nr. Grupe/ Clase	Nr. Preșcolari/ Elevi	Nr. Grupe/ Clase	Nr. Preșcolari/ Elevi	Nr. Grupe/ Clase	Nr. Preșcolari/ Elevi	Nr. Grupe/ Clase	Nr. Preșcolari/ Elevi
învățământ preșcolar	2	39	2	39	2	36	2	31
învățământ primar I-IV	4	62	3	61	3	61	3	68
învățământ gimnazial V-VIII	4	47	4	48	4	46	4	49

Pentru anul școlar 2026-2027 unitatea școlară are 9 formațiuni de studiu - 151 elevi. Sa propus și înființarea unui post pentru A doua sansă Nivel I - 15 elevi.

Planul de școlarizare este aprobat anual de Inspectoratul Școlar al Județului Sălaj, în baza Proiectului și a Memoriului de Fundamentare elaborat de către director și aprobat de Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral al unității școlare. Dimensionarea acestuia - cantitativ (ca număr de locuri) – s-a realizat pe baza recensământului populației școlare.

Prin politica educațională pe care o promovează Școala Gimnazială Nr. 1 Gârbou favorizează accesul nediscriminatoriu la instruire și educație indiferent de sex, rasă, naționalitate, apartenență

politică sau religioasă, potrivit Constituției României și principiilor Declarației Universale a Drepturilor Omului și a Convenției cu privire la Drepturile Copilului. Din totalul de elevi înscriși aproximativ 25% sunt de etnie rromă. Aceștia sunt repartizați în toate clasele și anii de studiu în mod aleatoriu și au acces la baza materială și utilitățile școlii ca și colegii lor.

Climatul școlar se realizează prin organizarea condițiilor propice dezvoltării cognitive, aptitudinale și comportamental, având ca valori respectul față de drepturile fundamentale ale omului și față de valorile democratice.

1.2.4. RESURSE UMANE

Aprofundarea cunoștințelor în concordanță cu programele examenelor de evaluare națională și admitere în învățământul liceal are ca finalitate accesul absolvenților la niveluri superioare de învățământ, inserția activă a forței de muncă într-un mediu social a cărui caracteristică este accelerarea ritmului schimbărilor armonizate cu aderarea la comunitatea europeană și internațională.

Personalul didactic de predare este format din: 2 profesori învățământ preșcolar, 3 profesori învățământ primar și 8 profesori gimnaziu.

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic îndeplinește condițiile de studii și vechime prevăzute de Statutul Personalului Didactic și Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Numărul de elevi raportat la numărul de norme didactice: 151 elevi / 12,30 posturi.

Personal didactic - AN ȘCOLAR 2026 – 2027

- Colectivul de cadre didactice este stabil, format în proporție de 92 % din cadre didactice titulare. Stabilitatea colectivului permite școlii elaborarea politicilor educaționale pe termen mediu și lung.
- Relațiile dintre cadrele didactice sunt bune, neexistând stări conflictuale. Colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este bună, existând o permanentă comunicare și respect reciproc.
- Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare.
 - Număr de cadre didactice: 13
 - Număr de cadre didactice calificate: 13
 - Număr de cadre didactice în curs de calificare: -

- Număr de cadre didactice cu gradul didactic I: 5
- Număr de cadre didactice cu gradul didactic II: 6
- Număr de cadre didactice cu definitivat: 1
- Număr de cadre didactice debutante: -

Personal didactic auxiliar-administrativ și nedidactic

- Secretariat 0,5 normă
- Bibliotecar 0,5 normă
- Administrator financiar 0,5 normă
- Îngrijitor curățenie 2,5 norme
- Fochist 0,5 normă

1.2.5 RESURSE MATERIALE

- 7 săli de clasă din care 4 cu mobilier nou
- 1 laborator de informatică
- 3 cabinete : Matematică, Limbi moderne, Geografie
- Bibliotecă
- Arhivă
- cabinet de Consiliere școlară
- Sală – Lapte/corn
- centrală termică proprie
- bază sportivă compusă din 2 terenuri de sport

ECHIPAMENTE

Tehnică de calcul:

- rețea de calculatoare situate în laboratorul de informatică, birouri și cabinet
- 6 laptop-uri
- 5 videoproiectoare
- 5 imprimante
- 1 copiator
- 1 multifuncțional
- 2 scannere
- 2 flipchart-uri

Audio:

- 1 stație de amplificare

Comunicații:

- 1 linie telefonică
- 1 fax
- conexiune la internet (cablu, Wifi)

1.2.6 RESURSE INFORMAȚIONALE

Bibliotecă școlară

- Fond carte

1.2.7 RESURSE FINANCIARE

Surse de finanțare:

- Bugetul local – Consiliul Local
- Bugetul de stat

ANALIZA SWOT

An școlar 2025-2026

I. Resurse curriculare

Puncte tari	Puncte slabe
- pentru fiecare nivel de școlarizare școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare- manuale , caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumatoare, etc.) în conformitate cu standardele nationale; - atingerea în mare parte a finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate; - existența și aplicarea planului cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate; - scheme orare realizate eficient de comisia de elaborare a schemelor orare; - cunoașterea de către profesori, elevi și familie a planului cadru de învățământ, a ghidurilor de evaluare și a manualelor alternative; - la nivelul fiecărei catedre există portofolii cu axiliare curriculare, ghiduri de aplicare a programei, culegeri de probleme și teste.	- programe școlare încărcate; - lipsa unor mijloace auxiliare pentru uzul elevilor; - insuficiența ofertei de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care să răspundă unei nevoi reale a sistemului de învățământ.
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)

- existența cursurilor de perfecționare acreditate pentru cadrele didactice; - CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate; - posibilitatea aplicării realiste a programelor de învățământ, activitatea concentrându-se pe elev (și nu pe colectivitate), asigurându-se un raport just între educația pentru toți și educația pentru fiecare.	- programul încă excesiv informațional și încărcat; - numărul de calculatoare din școală este insuficient; - instabilitatea economică și socială.
--	---

II. Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
- atmosfera bună de muncă-spirit de echipă, de atașament și de fidelitate față de unitate; - cadre didactice ce au parcurs stagii și cursuri de formare continuă; - implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice; - implicarea managerului în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta noul; - existența unor elevi dornici de performanță; - dorința elevilor de a se implica în activități extracurriculare, de voluntariat și chiar în organizarea lor.	- folosirea modalităților tradiționale de evaluare; - sprijin insuficient al familiilor elevilor; - dezinteresul unor elevi față de activitatea de formare și învățare.
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
- necesitatea continuării cursurilor de formare continuă pe tot parcursul vieții a cadrelor didactice, indiferent de vârstă și grad didactic; - adaptarea CDS la cerințele și specificul local; - organizarea de activități educative atractive și eficiente atât pentru elevi cât și pentru părinți; - dorința unor elevi de a atinge performanțe; - existența unor programe de formare și informare a părinților.	- lipsa de motivație pentru activitățile extrașcolare; - implicarea scăzută a părinților în activitatea școlii; - tendința de a nu duce la îndeplinire unele sarcini extradidactice; - scăderea continuă a efectivelor de elevi, ca urmare a scăderii natalității; - lipsa de motivație a unor elevi; - lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi, migrația părinților datorită lipsei locurilor de muncă.

III. Resurse materiale și financiare

Puncte tari	Puncte slabe
- o bază materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant; - local propriu cu destinație specifică; - starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă școlară corespunzătoare; - existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale - bibliotecă; - mobilier nou în școală; - condiții foarte bune de aprovizionare cu apă și energie electrică; - preocuparea conducerii unității școlare în	- lipsa unor spații pentru activități extracurriculare; - mobilierul unor clase învechit; - necorelarea fondului de carte al bibliotecii cu noile programe și manuale școlare; - lipsa unor mijloace moderne în biblioteca școlii ; - venituri extrabugetare mici (sponsorizări episodice, donații întâmplătoare).

dezvoltarea bazei materiale; - buget național, buget local.	
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
- parteneriat cu comunitatea locală : Primărie, părinți, ONG-uri, firme în vederea obținerii unor fonduri extrabugetare; - găsirea resurselor financiare extrabugetare pentru dotarea școlii prin contracte de sponsorizare și parteneriate specifice.	- buget modest; - insuficiența resurselor financiare pentru conservarea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a școlii.

IV. Relația cu comunitatea

Puncte tari	Puncte slabe
- implicarea părinților ca parteneri în educația elevilor; - semestrial - comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile și a accidentelor rutiere; - întâlniri semestriale cu Comitetul Reprezentativ al Părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții; - dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare; - orientarea și consilierea vocațională a elevilor.	- slaba colaborare a unor părinți; - deficiențe în relațiile de parteneriat școală - agent economic - comunitate locală.
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
- cererea exprimată de elevi privind desfășurarea de activități comune părinți-elevi-profesori; - disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primăria, Biserica, Poliția); - interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională; - legături cu alte unități de învățământ pentru realizarea unor schimburi de experiență.	- nivelul de educație și timpul limitat al părinților pot conduce la slaba implicare a acestora în viața școlară; - organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate; - slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere.

CAPITOLUL II

II.1. MISIUNEA ȘCOLII:

"O ȘCOALĂ DESCHISĂ PENTRU TOȚI COPII"

Școala Gimnazială Nr. 1 Gârbou promovează identificarea și dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev în vederea educării în spiritul muncii, cinstei și onestității, construindu-le personalitatea prin dobândirea cunoștințelor de cultură generală, formarea de abilități practice în vederea însușirii valorilor fundamentale ale culturii naționale și internaționale.

Un interes deosebit se acordă pregătirii elevilor pentru înțelegerea și aplicarea principiilor democrației, dezvoltării capacității de comunicare și relaționare, aprecierii valorilor culturale și artistice din patrimoniul universal.

Stilul didactic al dascălilor noștri este direcționat spre latura formativă și informativă, dezvoltând personalități deschise către o societate în schimbare, capabile să formuleze opțiuni școlare și profesionale realiste, conforme cu nevoile sociale și propriile interese și aptitudini.

Școala noastră urmărește crearea unui cadru propice pentru formarea și dezvoltarea deprinderilor necesare continuării studiilor în forme superioare de învățământ sau integrării pe piața muncii.

II.2.VIZIUNEA ȘCOLII:

„NU ÎNVĂȚĂM PENTRU ȘCOALĂ, CI PENTRU VIAȚĂ"

Țelul nostru este să ne menținem prestigiul de unitate școlară de referință integrată nevoilor sociale ale comunității care să realizeze pregătirea astăzi pentru viitorul de mâine de generații de tineri activi și creativi, cu gândire flexibilă, cu abilități de comunicare interculturală și cu competențe antreprenoriale care să contribuie la integrarea cu succes în viața comunității și la opțiunea învățării pe tot parcursul vieții.

II. 3.VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ:

Cooperare: să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;

Autonomie: să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un

stil de viață efficient.

“Lucrul bine făcut”: să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a.

Responsabilitate: să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea.

Integritate: să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.

Colegialitate și generozitate: să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de înțajutorare și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

CAPITOLUL III

III.1. ȚINTE STRATEGICE

Reprezentativitatea instituției nu constă numai în mărime, ci în primul rând în calitatea absolvenților săi și în performanțele pe care acestia le obțin atât pe parcursul școlarizării cât și după absolvire. Dezvoltarea și modernizarea instituțională a Școlii Gimnaziale Nr. 1 Gârbou în perioada 2026-2030 are următoarele ținte strategice:

- I. Îmbunătățirea standardelor de performanță a resurselor umane și a managementului școlar;
- II. Ameliorarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică;
- III. Adaptarea ofertei de educaționale;
- IV. Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale.

3.1.1. ÎMBUNĂTĂȚIREA STANDARDELOR DE PERFORMANȚĂ A RESURSELOR UMANE ȘI A MANAGEMENTULUI ȘCOLAR

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptul modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți. Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- pregătirea managerială specializată a personalului didactic ca parte a formării profesionale;
- perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbatere participativă, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
- organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- valorificarea la maximum a cadrului legislative în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean Sălaj, Casa Corpului Didactic;
- cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;

- inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;

3.1.2. AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ

Ameliorarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2026-2030. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională. Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

a) Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- Reamenajarea bibliotecii școlare-structurarea spațiului; panouri de afișaj;
- Modernizarea pardoselilor din sălile de clasă unde parchetul nu s-a schimbat;
- Amenajarea bazei sportive cu plasă de protecție; demersuri sală de educație fizică.
- Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi (coșuri de curte, brazi, flori).

b) Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic

Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:

- Înlocuirea mobilierului școlar în sălile de clasă (rămase nemodernizate) cu mobilier nou (ergonomic);
- Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
- Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă (laboratoare, sală educație fizică);
- Dotarea cu obiecte de inventar (table școlare, videoproiectoare).

c) Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți.

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative. Anual se vor întocmi proiecte de buget pentru fiecare sursă de finanțare, contracte cu comunitatea locală, cu agenții economici, astfel încât să se obțină sursele necesare.

Utilizarea surselor financiare provenite din cele două forme de finanțare (buget de stat, buget local) se va face cu aprobarea Consiliul de Administrație, stabilindu-se prioritățile pe termen mediu și lung. În perioada 2026-2030 se va finaliza activitatea de dotare a tuturor cabinetelor didactice cu calculator și echipamente periferice specifice.

3.1.3. ADAPTAREA OFERTEI DE EDUCAȚIE

Oferta educațională pentru perioada 2026-2030 va suporta transformări în ceea ce privește numărul de discipline opționale conform legii și diversificarea lor.

3.1.4. OPTIMIZAREA RELAȚIILOR INTERSISTEMICE, COMUNITARE ȘI INTERNAȚIONALE

Interacțiunea școlii cu mediul social, cultural și economic presupune transformarea ei în centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității. Acest deziderat se poate realiza numai prin creșterea autonomiei instituției școlare, descentralizarea administrativă și financiară și dezvoltarea, promovarea și modernizarea relațiilor interne și externe. Succesul procesului de perfecționare a actului educațional depinde de măsura în care sunt valorificate și amplificate relațiile instituției cu mediul social în care activează.

Perfecționarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale pentru perioada 2026-2030 vizează următoarele obiective strategice:

- colaborarea eficientă cu personalul - crearea unui climat de muncă pozitiv, motivant;
- abordarea unui stil managerial (la nivelul școlii, catedrelor, claselor) eficient flexibil;
- creșterea rolului informației, a capacității organizatorice și mobilizatoare, perfecționarea sistemului de evaluare fazială și finală tehnică și economic;
- reprezentarea eficientă a unității școlare raportată la factorii externi (comunitate, foruri ierarhice superioare, autorități locale și județene, organe de ordine publică, reprezentanții cultelor, agenți economici, colective de părinți);
- implicarea în activitatea școlii a partenerilor sociali și asigurarea posibilității acestora de a influența deciziile la nivelul unității școlare;

- asigurarea transparenței în activitatea școlii printr-o relație permanentă cu mass-media la nivel local, județean și național;
- angajarea de parteneriate pe bază de proiecte și contracte cu instituții, asociații, fundații și agenți economici în scopul realizării obiectivelor unității școlare.

Perfecționarea relațiilor externe în perioada 2026-2030 valorifică relațiile deja stabilite cu unități școlare de același nivel din județ, organismele ierarhice superioare, instituțiile administrației publice, organe de ordine public, instituții și organizații interesate în susținerea educației, agenți economici, reprezentanți ai cultelor etc.

CAPITOLUL IV

4.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Opțiunile manageriale ale unității de învățământ sunt fundamentate pe legislația în vigoare, pe obiectivele strategice ale școlii și pe nevoile identificate la nivelul comunității educaționale. Acestea urmăresc creșterea calității actului educațional, dezvoltarea competențelor elevilor, utilizarea eficientă a resurselor și consolidarea parteneriatelor cu familia și comunitatea locală.

4.1.1. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Dezvoltarea curriculară urmărește implementarea curriculumului național și adaptarea activităților didactice la nevoile elevilor. Procesul educațional este centrat pe formarea competențelor-cheie, utilizarea metodelor moderne de predare și integrarea resurselor digitale în activitatea instructiv-educativă.

4.1.1.1. TRUNCHIUL COMUN

Trunchiul comun se desfășoară în conformitate cu planurile-cadru și programele școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării. Cadrele didactice asigură parcurgerea conținuturilor curriculare prin metode de predare adaptate nivelului de pregătire al elevilor. Pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare se organizează activități remediale, consultații, pregătire suplimentară și simulări pentru evaluările naționale.

4.1.1.2. CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII

Curriculumul la decizia școlii reprezintă componenta flexibilă a curriculumului, elaborată în funcție de interesele și nevoile elevilor, de resursele existente și de specificul comunității locale.

Oferta de discipline opționale urmărește dezvoltarea competențelor elevilor, stimularea creativității, aprofundarea unor domenii de interes și pregătirea acestora pentru continuarea studiilor. Stabilirea disciplinelor opționale se realizează prin consultarea elevilor și a părinților, ținând cont de propunerile cadrelor didactice și de obiectivele educaționale ale școlii.

4.1.1.3. ACTIVITATEA EXTRACURRICULARĂ

Activitatea extracurriculară completează procesul instructiv-educativ și contribuie la dezvoltarea personală, socială și culturală a elevilor. Prin aceste activități se urmărește formarea spiritului de echipă, a responsabilității, a creativității și a implicării active în comunitate.

Unitatea de învățământ organizează și participă la activități precum concursuri, proiecte educaționale, activități culturale, sportive, ecologice, de voluntariat și parteneriate cu instituții locale și alte organizații.

4.2. GRUPURI ȚINTĂ: ELEVI, PĂRINȚI, COMUNITATE

Principalele grupuri țintă ale unității de învățământ sunt reprezentate de elevi, părinți și comunitatea locală. Relația dintre școală, familie și comunitate are un rol important în asigurarea unui climat educațional pozitiv și în susținerea dezvoltării armonioase a elevilor.

Școala urmărește implicarea părinților în viața educațională, dezvoltarea parteneriatelor comunitare și asigurarea egalității de șanse pentru toți elevii.

4.2.1. FLUXURI DE ELEVI

Unitatea de învățământ monitorizează permanent evoluția efectivelor de elevi, promovabilitatea, participarea la cursuri și situațiile de risc educațional. Managementul școlii urmărește prevenirea abandonului școlar, reducerea absenteismului și sprijinirea elevilor pentru finalizarea cu succes a studiilor.

Prin colaborarea dintre conducerea școlii, cadrele didactice, consilierul școlar și familie sunt identificate soluții pentru menținerea elevilor în sistemul educațional și pentru creșterea gradului de participare școlară.

4.2.2. ASIGURAREA FINALITĂȚILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL GIMNAZIAL

Învățământul gimnazial urmărește formarea competențelor necesare continuării studiilor și integrării active în societate. Activitatea didactică este orientată spre dezvoltarea cunoștințelor, deprinderilor și atitudinilor care definesc profilul absolventului.

Școala acordă atenție pregătirii elevilor pentru evaluările naționale, dezvoltării autonomiei în învățare și formării capacității de adaptare la cerințele societății actuale.

4.2.3. ORIENTAREA ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ

Orientarea școlară și profesională reprezintă un proces continuu prin care elevii sunt sprijiniți să își descopere aptitudinile, interesele și posibilitățile de dezvoltare personală și profesională.

Activitățile de orientare se realizează prin colaborarea dintre cadrele didactice, consilierul școlar, familie și instituțiile partenere, având ca scop alegerea informată a traseului educațional ulterior.

4.2.3.1. CONSILIEREA ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ

Consilierea școlară și profesională are rolul de a sprijini elevii în identificarea propriilor capacități, în gestionarea dificultăților de adaptare și în luarea unor decizii privind continuarea studiilor.

Prin activități individuale și de grup se urmărește dezvoltarea încrederii în sine, a abilităților de comunicare, a responsabilității și a capacității de luare a deciziilor.

4.2.3.2. PROIECTAREA CARIEREI

Proiectarea carierei urmărește formarea la elevi a capacității de a-și planifica viitorul educațional și profesional. Elevii sunt informați cu privire la oferta educațională, domeniile profesionale și oportunitățile de dezvoltare existente.

Școala facilitează accesul elevilor la informații relevante prin activități de consiliere, întâlniri cu reprezentanți ai diferitelor domenii și activități de orientare profesională.

4.2.3.3. MONITORIZAREA ABSOLVENȚILOR

Monitorizarea absolvenților oferă informații privind traseul educațional ulterior și eficiența activității desfășurate de unitatea de învățământ.

Datele obținute sunt utilizate pentru îmbunătățirea ofertei educaționale și pentru adaptarea activităților de orientare școlară și profesională la nevoile elevilor.

4.3. RESURSE UMANE

Resursele umane reprezintă componenta esențială a dezvoltării instituționale. Unitatea de învățământ urmărește atragerea, dezvoltarea și valorificarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic în vederea asigurării unui proces educațional de calitate.

Managementul resurselor umane se bazează pe profesionalism, responsabilitate, colaborare și dezvoltare profesională continuă.

4.3.1. RECRUTAREA ȘI SELECȚIA RESURSELOR UMANE

Recrutarea și selecția personalului se realizează cu respectarea legislației în vigoare și a principiilor de competență, transparență și egalitate de șanse.

Unitatea de învățământ urmărește asigurarea încadrării cu personal calificat și motivat, capabil să răspundă cerințelor educaționale actuale.

4.3.2. UTILIZAREA RESURSELOR UMANE

Utilizarea eficientă a resurselor umane presupune valorificarea competențelor personalului, distribuirea responsabilităților și implicarea acestuia în activitățile școlii.

Cadrele didactice sunt încurajate să participe la proiecte educaționale, activități metodice și inițiative care contribuie la dezvoltarea instituției.

4.3.3. SALARIZAREA ȘI STIMULAREA PERSONALULUI

Salarizarea personalului se realizează în conformitate cu legislația în vigoare, având la bază principiile echității și responsabilității profesionale. Unitatea de învățământ urmărește motivarea personalului prin recunoașterea performanțelor, implicarea în activități educaționale și valorizarea rezultatelor obținute.

Sunt încurajate inițiativele personalului, participarea la proiecte și activități care contribuie la creșterea calității educației și la dezvoltarea instituțională.

4.3.4. PERFECTIONAREA PERSONALULUI

Perfecționarea profesională continuă reprezintă o prioritate pentru dezvoltarea resurselor umane. Cadrele didactice sunt sprijinite să participe la programe de formare continuă, activități metodice, schimburi de experiență și proiecte educaționale.

Prin dezvoltarea competențelor profesionale se urmărește îmbunătățirea calității actului didactic, utilizarea metodelor moderne de predare și adaptarea la schimbările din domeniul educației.

4.4. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Managementul resurselor materiale și financiare urmărește asigurarea condițiilor necesare desfășurării unui proces educațional eficient și sigur. Administrarea resurselor se realizează transparent, responsabil și în concordanță cu prioritățile stabilite prin documentele manageriale ale școlii.

Unitatea de învățământ urmărește dezvoltarea bazei materiale, modernizarea spațiilor educaționale și utilizarea eficientă a resurselor disponibile.

4.4.1. FINANȚAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Finanțarea unității de învățământ se realizează conform prevederilor legale, prin fonduri alocate de la bugetul de stat și bugetul local, precum și prin alte surse legal constituite.

Resursele financiare sunt utilizate pentru asigurarea funcționării optime a școlii, pentru întreținerea bazei materiale, achiziționarea resurselor educaționale și susținerea activităților didactice.

4.4.2. RESURSE FINANCIARE EXTRABUGETARE

Unitatea de învățământ urmărește identificarea și atragerea unor surse suplimentare de finanțare prin proiecte, parteneriate și colaborări cu instituții și organizații interesate de dezvoltarea educației.

Fondurile extrabugetare sunt utilizate cu respectarea legislației și orientate către îmbunătățirea condițiilor de învățare și sprijinirea activităților educaționale.

4.4.3. RESURSE MATERIALE ALE UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Baza materială a școlii reprezintă un factor important pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate. Managementul unității urmărește întreținerea și dezvoltarea spațiilor școlare, dotarea cu materiale didactice și utilizarea eficientă a echipamentelor existente.

Se acordă atenție dezvoltării resurselor digitale, modernizării laboratoarelor și asigurării unui mediu educațional sigur și atractiv pentru elevi și personal.

4.5. CONTROL, EVALUARE, RECOMPENSARE, SANCTIUNI

Controlul și evaluarea activităților desfășurate în unitatea de învățământ au rolul de a monitoriza calitatea proceselor educaționale și administrative și de a identifica măsuri de îmbunătățire.

Evaluarea personalului se realizează conform prevederilor legale și urmărește aprecierea activității profesionale, implicarea în viața școlii și rezultatele obținute.

Rezultatele pozitive sunt recunoscute și valorificate prin forme de apreciere și motivare, iar situațiile care afectează buna desfășurare a activității sunt analizate și remediate prin aplicarea măsurilor prevăzute de regulamentele în vigoare.

4.6. RELAȚII INTERUMANE, INTERSISTEMICE ȘI COMUNITARE

Relațiile interumane și comunitare reprezintă un element important al dezvoltării instituționale. Unitatea de învățământ promovează un climat bazat pe respect, colaborare, comunicare eficientă și responsabilitate.

Școala dezvoltă relații de colaborare cu părinții, autoritățile locale, instituțiile educaționale, organizațiile nonguvernamentale și alți parteneri comunitari, în scopul sprijinirii elevilor și îmbunătățirii calității educației.

Parteneriatele educaționale contribuie la diversificarea experiențelor de învățare, la implicarea elevilor în activități comunitare și la consolidarea rolului școlii în comunitatea locală.

Echipa de proiect:

Director prof. Noje Ioan-Cristian

prof. Cernucan-Moș Ioan-Roman

prof. Ghiurco Gabriela

prof. Gaga-Ciaca Simona-Veronica

prof. înv. preșcolar Țiplea Dana